

Functiebeschrijving

Contextbegeleider

1 IDENTIFICATIEGEGEVENS

Functiebenaming:	Contextbegeleider
Organisatie:	Vereniging Ons Tehuis voor Zuid-West-Vlaanderen
Unit:	HDO contextteam
Bepalende rol:	<input type="checkbox"/> Management <input type="checkbox"/> Leidinggevende <input checked="" type="checkbox"/> Specialist <input type="checkbox"/> Ondersteunend

2 DOEL VAN DE FUNCTIE

De contextbegeleider is verantwoordelijk voor de begeleiding van de jongere en zijn gezin. Hij draagt zorg voor de praktische en administratieve werking van de unit en de voorziening.

3 PLAATS IN DE ORGANISATIE

- De contextbegeleider ressorteert hiërarchisch onder de hoofdbegeleider
- Visuele weergave: zie organigram VOT

4 RESULTAATGEBIEDEN

- Het uitbouwen van een begeleidingsrelatie met het gezin en het netwerk opdat het orthopedagogisch begeleiden van de jongere en zijn gezin mogelijk gemaakt wordt.
- Voorbeelden van activiteiten:
 - √ bieden van opvoedingsondersteuning aan en versterken van ouderlijke vaardigheden van niet-professionele opvoedingsverantwoordelijken;
 - √ in communicatie treden met de jongere om ook zijn visie mee te nemen in de contextbegeleiding;
 - √ kennis opbouwen van de problematiek en het dossier van de jongere en zijn gezin;
 - √ fungeren als vast aanspreekpunt voor en leiden van de besprekingen met de plaatsende instantie bij zuivere contextbegeleidingen.

- Het begeleiden van de jongere en zijn netwerk zodat de doelstellingen van het individueel handelingsplan gerealiseerd kunnen worden.

Voorbeelden van activiteiten:

- √ Deelname aan opname/kennismakingsgesprek samen met zorgcoördinator en ev. individueel begeleider;
 - √ Mee opmaken van het handelingsplan met ev. de individueel begeleider onder supervisie van zorgcoördinator;
 - √ uitvoeren van de afspraken in het handelingsplan;
 - √ evalueren en bijsturen van de afspraken in het handelingsplan in overleg met de zorgcoördinator, ev. de individueel begeleider, de jongere, zijn gezin en de consultant.
- Het uitbouwen van een netwerk rond de jongere en zijn gezin zodat de doelstellingen van het individueel handelingsplan gerealiseerd kunnen worden.

Voorbeelden van activiteiten:

- √ opbouwen en onderhouden van samenwerkingsverbanden met andere diensten zoals afgesproken met de zorgcoördinator;
 - √ uitwisselen van relevante informatie;
 - √ in kaart brengen van het netwerk rond het gezin;
 - √ stimuleren en opvolgen van de netwerkondersteuning van de opvoedingsverantwoordelijken met aandacht voor de levensdomeinen wonen, geldbesteding, huisvesting, gezondheid, ... en dit in overleg met de zorgcoördinator.
- Het verrichten van praktische en administratieve taken opdat de werking van de unit en de voorziening vlot zou verlopen.

Voorbeelden van activiteiten:

- √ registreren en communiceren van en verslaggeving over de nodige gegevens/informatie ;
- √ bijdragen tot unitoverstijgende werkgroepen;
- √ voorzien in een permanentiemoment.

5 ARBEIDSOMGEVING

- Flexibel uurrooster
- Dagwerk
- Avondwerk
- Psychisch belastend werk
- Verplaatst zich veel met de wagen
- Werkt veel met de computer

6 COMPETENTIES

6.1 Kerncompetenties

Kerncompetentie	Niveau
Kwaliteitsgericht handelen	2
Betrokkenheid	3
Klant- en cliëntgerichtheid	3

6.2 Functiecompetenties

Functiecompetentie	Niveau
Analyseren	3
Problemen oplossen	3
Empathie	3
Samenwerken	2
Stressbestendigheid	3

6.3 Technische competenties

Technische competentie	Niveau
Kennis van de verschillende (ortho)pedagogische, psychiatrische en ontwikkelingspsychologische denkkaders	Junior
Kunnen toepassen van mondelinge en schriftelijke communicatietechnieken	Junior
Kunnen formuleren, realiseren en evalueren van begeleidingsdoelen	Junior
Kunnen creëren van een gezond basisopvoedingsklimaat	Senior
Kunnen activeren van cliënten	Senior
Kunnen opbouwen van een gezags- en vertrouwensrelatie t.a.v. cliënten	Senior
Kennis en toepassen van gesprekstechnieken (individueel en in groep) bij cliënten	Senior